



SBÍRKA PŘEDPISŮ

ČESKÝ ATLETICKÝ SVAZ

Číslo předpisu 8/2019

Účinnost od 1. května 2019

Směrnice ČAS

ze dne 25. dubna 2019,

o členství v ČAS

Předsednictvo ČAS se usneslo na této směrnici ČAS:

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Tato směrnice je vydána na základě zmocnění uděleného Předsednictvu ČAS čl. III odst. 9 a čl. XXIII Stanov ČAS.

Čl. 2 Uchazeči o členství v ČAS

(1) Uchazečem o členství v ČAS (dále jen „uchazeč“) může být právnická osoba vzniklá podle právního řádu České republiky nebo kterou právní řád České republiky jako právnickou osobu uznává.

(2) Uchazečem může být v souladu s čl. III odst. 2 Stanov ČAS pouze právnická osoba pracující jako společenství fyzických osob, zejména spolky, odborové organizace či svazy, družstva a obchodní korporace.

(3) Při změně atletického kroužku zřízeného podle vnitřního předpisu ČAS na atletický oddíl nebo atletický klub je uchazečem právnická osoba ve smyslu odstavců 1 a 2, pokud prohlásí, že přebírá členskou základnu atletického kroužku a účast v soutěžích.

Čl. 3 Náležitosti přihlášky

(1) Uchazeč projevuje svoji vůli stát se členem ČAS podáním písemné přihlášky obsažené v příloze.

(2) Povinnou přílohou přihlášky k členství jsou
a) stanovy uchazeče v případě spolků, pobočných spolků, odborových organizací či svazů, družstev a akciových společností,
b) společenská smlouva v případě obchodních korporací,

c) jiný dokument zákonem požadovaný pro ustavení příslušné právnické osoby obsahující základní úpravu vnitřních poměrů takové osoby.

(3) V případě změny atletického kroužku na atletický oddíl nebo atletický klub je povinnou přílohou přihlášky k členství také společné prohlášení uchazeče a vedoucího atletického kroužku, že na uchazeče přechází členská základna atletického kroužku a účast v soutěžích.

Čl. 4 Podání přihlášky

Uchazeč doručuje vyplněnou přihlášku spolu s přílohami do sídla ČAS.

Přijímací řízení

Čl. 5

- (1) Doručení přihlášky je zahájeno přijímací řízení.
- (2) Za řádný průběh přijímacího řízení odpovídá sekretariát ČAS.
- (3) Není-li podaná přihláška úplná či správná, vyzve sekretariát ČAS uchazeče k odstranění vad přihlášky. Ve výzvě uchazeče výslovně upozorní na vady a určí lhůtu k jejich odstranění.
- (4) Lhůta k odstranění vad nesmí být kratší než 30 dnů ode dne doručení výzvy podle odst. 3 uchazeči.
- (5) Uchazeč odstraní vady přihlášky jejím doplněním či opravou anebo podáním nové přihlášky. Je-li podána nová přihláška ve lhůtě podle odst. 4, k údajům v dříve podané přihlášce se nepřihlíží.
- (6) Bezvadnou přihlášku postupuje sekretariát ČAS neprodleně předsedovi organizační komise ČAS, který ji předloží Předsednictvu ČAS na jeho nejbližším zasedání.

Čl. 6

- (1) Předsednictvo ČAS na základě předložené přihlášky rozhodne o přijetí přihlášky anebo o jejím odmítnutí.
- (2) Rozhodnutí Předsednictva ČAS je do 15 dnů odesláno uchazeči.
- (3) V případě rozhodnutí Předsednictva ČAS o přijetí přihlášky je uchazeči současně spolu s tímto rozhodnutím zaslána výzva k úhradě prvního členského příspěvku.
- (4) Přijímací řízení je ukončeno
 - a) doručení rozhodnutí Předsednictva ČAS o odmítnutí přihlášky uchazeči,
 - b) zaplacením prvního členského příspěvku uchazečem v případě rozhodnutí Předsednictva ČAS o přijetí přihlášky.
- (5) Přijímací řízení Předsednictvo ČAS zastaví
 - a) neodstraní-li uchazeč vady podání ve lhůtě podle čl. 5 odst. 4,
 - b) nesplňuje-li uchazeč podmínky podle čl. 2,
 - c) nezaplatí-li uchazeč první členský příspěvek ani po opakované výzvě.
- (6) Rozhodnutí o zastavení přijímacího řízení je uchazeči doručeno.

Čl. 7 Odvolání

Proti rozhodnutí Předsednictva ČAS v přijímacím řízení může uchazeč podat odvolání podle čl. XXIV Stanov ČAS.

Čl. 8 Seznam členů

- (1) Předsednictvo ČAS vede seznam členů ČAS (dále jen „člen“).
- (2) Do seznamu členů jsou zaznamenávány
 - a) název a sídlo člena,
 - b) právní forma člena,
 - c) identifikační číslo,
 - d) telefonní číslo a e-mail,
 - e) bankovní spojení,
 - f) osoby, které mohou jménem člena jednat v právních vztazích, včetně souhlasu se shromažďováním jejich osobních údajů,
 - g) způsob jednání osob podle písm. f),
 - h) osoby, které jsou zplnomocněny ve smyslu bodu 7 přílohy a rozsah jejich zplnomocnění, včetně souhlasu se shromažďováním jejich osobních údajů,
 - i) příslušnost člena ke KAS,
 - j) počet sdružených fyzických osob člena k 31. prosinci předchozího kalendářního roku,
 - k) počet sdružených registrovaných sportovců člena k 31. prosinci předchozího kalendářního roku,
 - l) údaje o členem užívaném sportovišti,
 - m) oblečení užívané sdruženými registrovanými sportovci člena v soutěžích,
 - n) přidělené členské číslo a zkratka,
 - o) datum vzniku členství v ČAS,
 - p) datum zániku členství v ČAS a důvod zániku.
- (3) Při změně údajů podle odst. 2 písm. a) až h) oznamují členové tyto změny písemně sekretariátu ČAS do 30 dnů poté, co nastaly, a doloží je stejným způsobem jako při podání přihlášky.
- (4) Sekretariát ČAS provede změny údajů podle odst. 3 v seznamu členů do 15 dnů po jejich obdržení.
- (5) Seznam členů je určen pro použití při činnosti ČAS a data v něm obsažená podléhají ochraně.

Čl. 9 Přihláška k činnosti

- (1) Pro potřeby ČAS podávají členové každoročně přihlášku k činnosti.
- (2) Podáním přihlášky k činnosti se rozumí vyplnění příslušného elektronického formuláře na webových stránkách ČAS.

Čl. 10
Úhrada členských příspěvků

- (1) Členské příspěvky podle čl. III odst. 11 písm. a) Stanov ČAS hradí členové ve prospěch bankovního účtu ČAS, poštovní poukázkou nebo v hotovosti.
- (2) Za den úhrady členského příspěvku se považuje den připsání peněžních prostředků na účet ČAS nebo den přijetí hotovostní platby.

Čl. 11
Správa členských příspěvků

- (1) Evidence členských příspěvků obsahuje
 - a) předpisy členských příspěvků za jednotlivé roky u každého člena,

b) výši, datum a způsob úhrady členských příspěvků za jednotlivé roky u každého člena.

(2) Za vedení evidence členských příspěvků odpovídá sekretariát ČAS.

(3) Členský příspěvek je závazkem člena. Pro případ nezaplacení jej vymáhá sekretariát ČAS.

Čl. 12
Zrušovací a závěrečná ustanovení

(1) Zrušuje se předpis ČAS č. 2/2017 - Směrnice ČAS, o členství v ČAS, ze dne 17. října 2017.

(2) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. května 2019.

PaedDr. **Libor Varhaník**, v. r.
předseda ČAS



Příhláška uchazeče o členství v ČAS

1. Název uchazeče	
2. Sídlo uchazeče	
3. Právní forma uchazeče	
4. Identifikační číslo uchazeče	
5. Údaje o zápisu uchazeče do veřejného rejstříku nebo jeho registraci či evidenci podle příslušných zákonů	
6. Osoba, která má jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu právo jednat za uchazeče, včetně způsobu jednání	
7. Osoba, která je kontaktní osobou vůči ČAS a KAS, nejedná-li se o osobu podle bodu 6	
8. Celkový počet sdružených fyzických osob k datu podání přihlášky	
9. Označení KAS, do jehož územní působnosti se uchazeč přihlašuje	
10. Název atletického kroužku, jehož členská základna a účast v soutěžích přechází na uchazeče ¹	

Jménem uchazeče se zavazují k dodržování Stanov ČAS, Pravidel atletiky, vnitřních předpisů a rozhodnutí orgánů ČAS a KAS

Datum vyplnění přihlášky

Podpis osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

¹ Vyplňte v případě změny na atletický oddíl nebo atletický klub